

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI	
INTRARE Nr.	1897
IESIRE Nr.	
Ziua. 12	Luna 06 Anul 2025

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

A. IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Compartimentul: **Centrul Regional de Transfuzie Sanguina Iași**
2. Denumirea postului: **Responsabil cu managementul calitatii**
3. Poziția postului în organigrama: **Top management**
4. Relații cu alte posturi:
 - 4.1. relații ierarhice (control, îndrumare, supervizare):
 - Se subordonează managementului de varf al unitatii medicale - director CRTS Iași
 - Are în subordine, pe probleme de calitate, toate compartimentele din CRTS
 - 4.2. relații funcționale (colaborare pe orizontala): **Responsabili procese; personal medical; donatori, terti**
 - 4.3. relații de control: **toate compartimentele pe probleme de calitate**
 - 4.4. relații de reprezentare: **reprezenta interesele institutiei fata de forurile superioare (INTS, MS), organizatii externe (DSP, ITM, etc), organismele externe de certificare / acreditare, auditori externi, pe probleme de calitate.**
5. Obiectivele postului, Definierea sumară a atribuțiilor postului
 - Elaborarea documentatiei sistemului de management al calitatii: proceduri de sistem, proceduri de lucru, formulare de inregistrare aferente procedurilor, planuri ale calitatii.
 - Acordarea de asistenta managementului de varf al organizatiei in definirea si implementarea politicii organizatiei in domeniul calitatii, a obiectivelor si strategiilor organizatiei.
 - Gestionarea documentelor sistemului de management al calitatii.:
 - Implementarea si mentinerea in cadrul CRTS Iași a unui sistem de management de calitate, in conformitate cu standardele de referinta si cu politicile de calitate ale firmei;
 - Imbunatatirea continua a proceselor de management al calitatii serviciilor medicale, pe baza masuratorilor obiective prin introducerea si mentinerea sub control a unor

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

indicatori de performanta referitori la procesele medicale, costuri, eficienta, eficacitate, satisfactie pacienti;

- Stabilire, implementarea si mentinerea proceselor pentru identificarea riscurilor de vătămare a donatorilor si pacienților și să definească acțiuni pentru a aborda atât riscurile, cât și oportunitățile de îmbunătățire a proceselor;
- Obținerea certificatelor / autorizatiilor cu privire la confirmarea existentei in unitatea medicala a unui sistem de management implementat conform cerintelor standardelor de referinta.

B. CERINȚELE POSTULUI

1. Categoria de personal ce poate ocupa postul:

1.1 Personal cu studii superioare

1.2 Inscris in organizatiile de profil

2. Pregătirea necesară ocupantului postului:

3.1. pregătire de bază: Biolog

3.2. pregătire de specialitate: Biolog medical, curs de Managementul calitatății

3.3. alte cunoștințe: Audit SM

3.4. limbi străine: Engleza – nivel mediu

3. Experiență:

4.1. vechime în muncă: minim 4 ani

4.2. vechime în specialitate: Minim 4 ani

4.3. perioada pentru acomodarea cu cerințele postului: 6 luni

4. Aptitudini și abilități necesare:

- Cunoștințe solide despre standardele de calitate;

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

- Abilități de comunicare;
- Capacitatea de a gestiona și de a motiva o echipă;
- Abilități de analiză și de rezolvare a problemelor;
- Capacitatea de a lua decizii;
- Cunoștințe de management al proiectelor;
- Capacitatea de a fi detaliat și organizat.

5. Atitudini necesare/Comportament solicitat:

- Orientarea către calitate;
- Responsabilitate și angajament;
- Orientarea către client;
- Abilitatea de a lucra în echipă;
- Abilitatea de a învăța continuu;
- Orientarea către procese;

6. Parametri privind starea sănătății somatice: Neaplicabil

7. Trăsături psihice și de personalitate:

- Orientare către detaliu;
- Gândire strategică;
- Abilități de leadership;
- Încredere în sine.

C. CONDIȚII SPECIFICE DE MUNCĂ

1. Locul de muncă: Centrul Regional de Transfuzie Sanguina Iași
 2. Programul de lucru: 8 ore / zi
 3. Deplasări curente: -
 4. Condiții deosebite de muncă: -
 5. Riscuri implicate de post:
- Riscul de nerespectare a reglementărilor și de a nu se asigura că personalul este instruit în ceea ce privește respectarea lor;

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

- Riscul de a nu asigura autosuficiența stocului de sânge;
- Riscul de neimplementare și nerespectare unor proceduri de siguranță pentru a minimiza riscul de transmitere a MTS;
- Riscul de eroare umană prin neimplementarea de proceduri clare și bine definite
- Riscul de a lua decizii pripite fiind supus la presiunea timpului

D. DESCRIEREA RESPONSABILITĂȚILOR ȘI ATRIBUTIILOR POSTULUI

RESPONSABILITĂȚI

Dezvoltarea și implementarea politicii de calitate care să asigure siguranța donatorilor și a pacienților care primesc conponetele sanguine.

Actualizarea în mod regulat a politicii de calitate în conformitate cu normele și regulamentele naționale și internaționale pentru a reflecta cele mai recente tendințe și descoperiri din domeniu.

Asigurarea conformității cu standardele de calitate prin implementarea sistemelor de management al calității, evaluarea continuă a performanței și identificarea oportunităților de îmbunătățire a proceselor și produselor.

Identificarea și gestionarea riscurilor asociate cu procesul transfuziei sanguine, monitorizarea riscurilor și implementarea măsurilor de reducere a riscurilor pentru a minimiza eventualele riscuri pentru donatori și pacienți.

Se asigura că personalul este instruit și format în conformitate cu politicile și procedurile de calitate conform programului de formare pentru personalul institutiei.

Implementeaza sisteme de monitorizare și evaluare pentru a asigura că procesul de transfuzie sanguină este în conformitate cu politica de calitate.

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

Implementează sisteme de raportare și efectuează audituri de calitate pentru a evalua eficacitatea politicii de calitate și a proceselor de transfuzie sanguină.

Colaborarea cu organismele de reglementare și cu alte organizații pentru a asigura conformitatea cu standardele de calitate și pentru a împărtăși cele mai bune practici.

Participarea la conferințe și seminarii pe linie de calitate.

ATRIBUTII GENERALE

Elaborează documentele specifice implementării sistemului de management al calitatii in conformitate cu cerintele standardului ISO. Participa la elaborarea politici si obiectivelor calitatii laboratorului:

- Elaborează și revizuieste documentele de calitate (proceduri de sistem, proceduri auxiliare, instrucțiuni de lucru, politici de calitate, etc.) pentru a menține conformitatea cu standardele de calitate documente pot include;
- Verifica procedurile operationale de lucru;
- Difuzează documentelor de calitate si se asigura că toate documentele de calitate sunt difuzate către personalul relevant și că sunt intelese; furnizează instruire sau de materiale de instruire pentru personal pentru fiecare document nou elaborate sau revizuit;
- Stabilește un sistem de gestionare a documentelor care să asigure păstrarea acestora într-o formă corespunzătoare, asigura accesul la acestea atunci când este necesar, identifica și elimina documentelor expirate sau inutile;
- Se asigura ca in institutie exista un sistem adecvat de arhivare, care să asigure protejarea și accesul controlat la aceste documente;
- Managerul de calitate trebuie să se asigure că toate documentele referitoare la sistemul de management al calității sunt identificate și înregistrate ;

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

- Monitorizeaza respectarea politicilor și procedurilor de calitate, asigurându-se că acestea sunt aplicate în mod corespunzător și că personalul are acces la documentele relevante;
- Se asigura că toate documentele de calitate respectă cerințele legale și reglementările relevante și că acestea sunt actualizate în mod corespunzător pentru a reflecta modificările în legi și reglementări.

Coordoneaza identificarea, introducerea si mentinerea sub control a proceselor incluse in sistemul calitatii pe intreaga durata de implementare si mentinere a sistemului de management al calitatii in institutie

- Asigura o coordonare adecvată a proceselor din cadrul sistemului de management al calității prin stabilirea unei structuri organizatorice adecvate, atribuirea responsabilităților și identificarea și gestionarea interdependențelor dintre procese.
- Identifica toate procesele care contribuie la atingerea obiectivelor sistemului de management al calității și să le documenteze în mod corespunzător;
- Se asigura că toate procesele sunt introduse în mod adecvat în sistemul de management al calității și că acestea respectă cerințele standardelor de calitate aplicabile;
- Se asigura că toate procesele sunt menținute sub control prin monitorizarea și măsurarea performanței acestora; implementeaza acțiuni corective și preventive necesare; stabileste criteriile pentru monitorizarea și măsurarea performanței proceselor;
- Se asigura că procesele sunt îmbunătățite continuu prin identificarea și implementarea de îmbunătățiri la nivelul proceselor și la nivelul sistemului de management al calității în ansamblu; monitorizarea performanța sistemului de management al calității și identificarea oportunităților de îmbunătățire.

Atributii legate de auditul intern si autoinspectie

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

- Elaboreaza planul de audit intern și organizeaza sesiunile de audit intern în conformitate cu cerințele sistemului de management al calității;
- Realizeaza auditurile de sistem pentru a verifica conformitatea cu standardele și reglementările aplicabile în domeniul transfuziei sanguine;
- Identifica și înregistreaza neconformităților în cadrul proceselor și asista responsabilii de compartiment la întocmirea fiselor de neconformitate, la stabilirea acțiunilor corective, preventive și a recomandărilor pentru îmbunătățirea activității;
- Se asigura de implementarea măsurilor corective și preventive necesare pentru remedierea neconformităților identificate în cadrul auditurilor;
- Dispune efectuarea autoinspecțiilor în CTS Iași;
- Participa la auditurile externe ale centrului de transfuzie sanguină realizate de organizații acreditate în domeniul calității sau de autorități competente;
- Monitorizeaza implementarea măsurilor corective și preventive pentru a verifica eficacitatea acestora și a asigura eliminarea neconformităților identificate în cadrul auditurilor.

Stabileste și deleaga responsabilitati pentru managementul calitatii, în corelare cu obiectivele, politica și strategiile în domeniul calitatii din firma.

Stabileste periodic necesitățile de educare și instruire ale personalului în domeniul calitatii, pe categorii de personal.

Stabileste împreună cu departamentul de contabilitate, criteriile pentru selectionarea, evaluarea și clasificarea furnizorilor în conformitate cu procedurile aplicabile.

Organizeaza, coordoneaza și monitorizeaza analiza contractelor în conformitate cu procedura aplicabila, în scopul detectării eventualelor probleme posibile. Evalueaza gradul de satisfacere a cerințelor clienților și asigura îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calitatii.

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

Asigura implementarea si mentinerea conformitatii sistemului de management al calitatii cu cerintele specificate.

Asigura evaluarea si solutionarea reclamatilor primite de la clienti conform angajamentelor contractuale si procedurilor aplicabile.

Asigura promovarea constientizarii nevoilor si cerintelor utilizatorilor la nivelul intregii unitati;

Asigură fluxul informațional în domeniul calității; primește și transmite informații;

Pregateste analiza sistemului de management al calitatii.

ALTE ATRIBUTII

Respecta programul de munca;

Se conformeaza Regulamentului Intern si Regulamentului de Organizare si Functionare al CTS Iași;

Semneza condica de prezenta la inceputul si sfarsitul programului de lucru;

Foloseste integral si cu maxima eficienta timpul de munca;

Se prezinta la serviciu cu deplina capacitate de munca pentru a efectua servicii la parametrii de calitate impusi de activitate;

Isi desfasoara activitatea in mod responsabil, conform reglementarilor profesionale si cerintelor postului;

Se preocupă de actualizarea cunoștințelor in domeniul calitatii, conform cerintelor postului;

Participa la procesul de formare prin activitati de consiliere, educative pentru diferite categorii profesionale aflate in formare.

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

ATRIBUTII SPECIFICE

Respecta și aplica prevederile din Ordinul MS nr. 1761/ 2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia,

Respecta prevederile Ordinului Nr. 1226 din 03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;

Se va supune măsurilor administrative în ceea ce privește neindeplinirea la timp și întocmai a sarcinilor prevăzute în fișa postului;

ATRIBUTII SI RESPONSABILITATI IN CEEA CE PRIVESTE SSM SI SU

Respecta prevederile Legii nr. 319/2006 privind obligațiile și răspunderile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă.

CONFIDENTIALITATE:

Pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, salariatul se angajează să nu transmită/divulge date sau informații de care au luat cunoștința în timpul executării contractului, în condițiile stabilite în contractul individual de muncă, regulamentul intern, decizii și în alte documente la care are acces

Asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal în posesia cărora intra, conf art. 32 din Regulamentul 679/2016.

E. STANDARDE DE PERFORMANȚĂ ASOCIATE POSTULUI

1. Indicatori cantitativi:

- prezenta la serviciu;
- utilizarea eficientă și eficientă a timpului de lucru.

CENTRUL REGIONAL DE TRANSFUZIE SANGUINA IAȘI

FISA POSTULUI

2. Indicatori calitativi:

- Îndeplinirea obiectivelor de calitate
- asigurarea conformității cu standardele
- monitorizarea performanței furnizorilor
- dezvoltarea și implementarea procedurilor
- auditarea proceselor interne
- identificarea și gestionarea riscurilor

3. Utilizarea resurselor:

- Resurse financiare (dezvoltarea personalului pe probleme de calitate în cadrul organizației)
- Resurse umane (formarea personalului pe linie de calitate).
- Resurse tehnologice (software de gestionare a calității, instrumente de măsurare și sisteme de monitorizare a calității).
- Resurse de comunicare (dezvoltarea unor politici de comunicare interne și externe, precum și utilizarea de tehnologii de comunicare, cum ar fi emailul, chat-ul și videoconferințele).

4. Mod de realizare:

- Identificarea resurselor necesare
- Evaluarea resurselor disponibile
- Planificarea utilizării resurselor
- Monitorizarea și evaluarea performanțelor.

DIRECTOR,

Dr. Pleșu Alina Elena

